

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE HESPERIA INFORMACIÓN DEL VOLUNTARIO

ESCRIBA A MÁQUINA O CON LETRA DE MOLDE. Use tinta negra solamente. Esta solicitud tiene que firmarse y fecharse por el interesado. Por favor tome en cuenta que esta solicitud tiene que renovarse anualmente.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ ESCUELA SOLICITADA: _____

NOMBRE DEL MAESTRO: _____

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____

DOMICILIO: _____

LICENCIA VEHICULAR (ADJUNTE COPIA DE IDENTIFICACIÓN CON FOTO): _____ FECHA DE NACIMIENTO _____

Estatura: _____ Peso: _____ Color de cabello: _____ Color de ojos: _____

TELÉFONO (CASA): (____) _____ # TELÉFONO (TRABAJO): (____) _____

En caso de emergencia, favor de avisar a: Nombre: _____

Teléfono: _____

Sí No ¿Puede desempeñar las funciones de un voluntario con o sin limitaciones? Si usted tiene alguna limitación; ¿Qué necesitamos modificar, de manera razonable, para que usted pueda desempeñarlas?

Sí No ¿Ha sido declarado(a) culpable de un delito mayor o menor en cualquier municipio? Nolo contenderé (incontestable) y/o un veredicto de culpable dictado por un juez o por un jurado. Si la respuesta es sí, explique al reverso de la hoja

Sí No ¿Ha sido arrestado(a) o declarado(a) culpable de cualquier ofensa sexual?

Declaración del Solicitante

Yo declaro que todas las respuestas aquí dadas son completas y verdaderas, según mi mejor conocimiento. **Yo autorizo que se investigue todo lo declarado en la presente, según sea necesario.** Yo entiendo que este no es un contrato de trabajo y que estoy sujeto(a) a obedecer todos los reglamentos del estado de California y del Distrito Escolar Unificado de Hesperia. Yo reconozco que no debo de prestar mis servicios de voluntario(a) en ninguna actividad del Distrito Escolar Unificado de Hesperia, hasta que mi solicitud sea aprobada por la Mesa Directiva Escolar.

Firma del voluntario(a) _____

Fecha: _____

Firma del director(a): _____ Aprobado: Sí No

Fecha: _____

Enviado al departamento de policía: _____

Fecha: _____

Firma del Dpto. de Policía _____ Revisado: Sí No

Fecha: _____

Enviado al Dpto. de Personal Fecha: _____ Aprobado por/ Mesa Directiva: Sí No

Fecha _____